

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA COMPENSACION. **1723**
DECRETO EXENTO N° _____
Secc. 1era.
LA CISTERNA, 11 MAY 2011

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo establecido en el Artículo 1.7.2. de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1.- Las solicitudes presentadas por el funcionario municipal que mas abajo se individualiza, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de compensación, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO :

1.- **AUTORIZASE**, al funcionario municipal que a continuación se individualiza, para hacer uso de compensación, en las fechas que en cada caso se indica.

NOMBRES	N° HORAS	DESDE	HASTA	PENDIENTES
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	01/04/2011	01/04/2011	545:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	04/04/2011	04/04/2011	544:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	06/04/2011	06/04/2011	543:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	07/04/2011	07/04/2011	542:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	08/04/2011	08/04/2011	541:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	11/04/2011	11/04/2011	540:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	13/04/2011	13/04/2011	539:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	14/04/2011	14/04/2011	538:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	19/04/2011	19/04/2011	537:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	21/04/2011	21/04/2011	536:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	26/04/2011	26/04/2011	535:37
ORELLANA LEIVA EMERSON	01:00	27/04/2011	27/04/2011	534:37

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.- HECHO, ARCHIVASE.-



RICARDO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL



SOLEDAD GANZA VASQUEZ
JEFA DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE